

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



องค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง
อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง
โทรศัพท์/โทรสาร 073-330638

คำนำ

เนื่องด้วย องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการจัดทำแผนการดำเนินงานมีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานของโครงการพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น รับทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศอย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำแผนและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียด แผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และเป็นแนวทางในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง มีการบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้เกิดการติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง

กันยายน ๒๕๖๙

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๕
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๗
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๑๒-๗๕
ภาคผนวก	
๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง เรื่องการใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง	
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง	

ภาคผนวก

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง เรื่องการใช้แผน
ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลังและมีอำนาจหน้าที่ของตนเอง โดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อกระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

องค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจและจุดมุ่งหมายในการพัฒนา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับแต่ละปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก และจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่างๆรวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้งให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณด้วย

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนางานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานงานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง ให้เป็นไปตามแนวทางพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ตามที่กำหนดไว้ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒.๔ แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานที่มาจาก

๒.๔.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นให้ดำเนินการ)

๒.๔.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาศูนย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๒.๔.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่นที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๒.๔.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาศูนย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานงานในพื้นที่

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

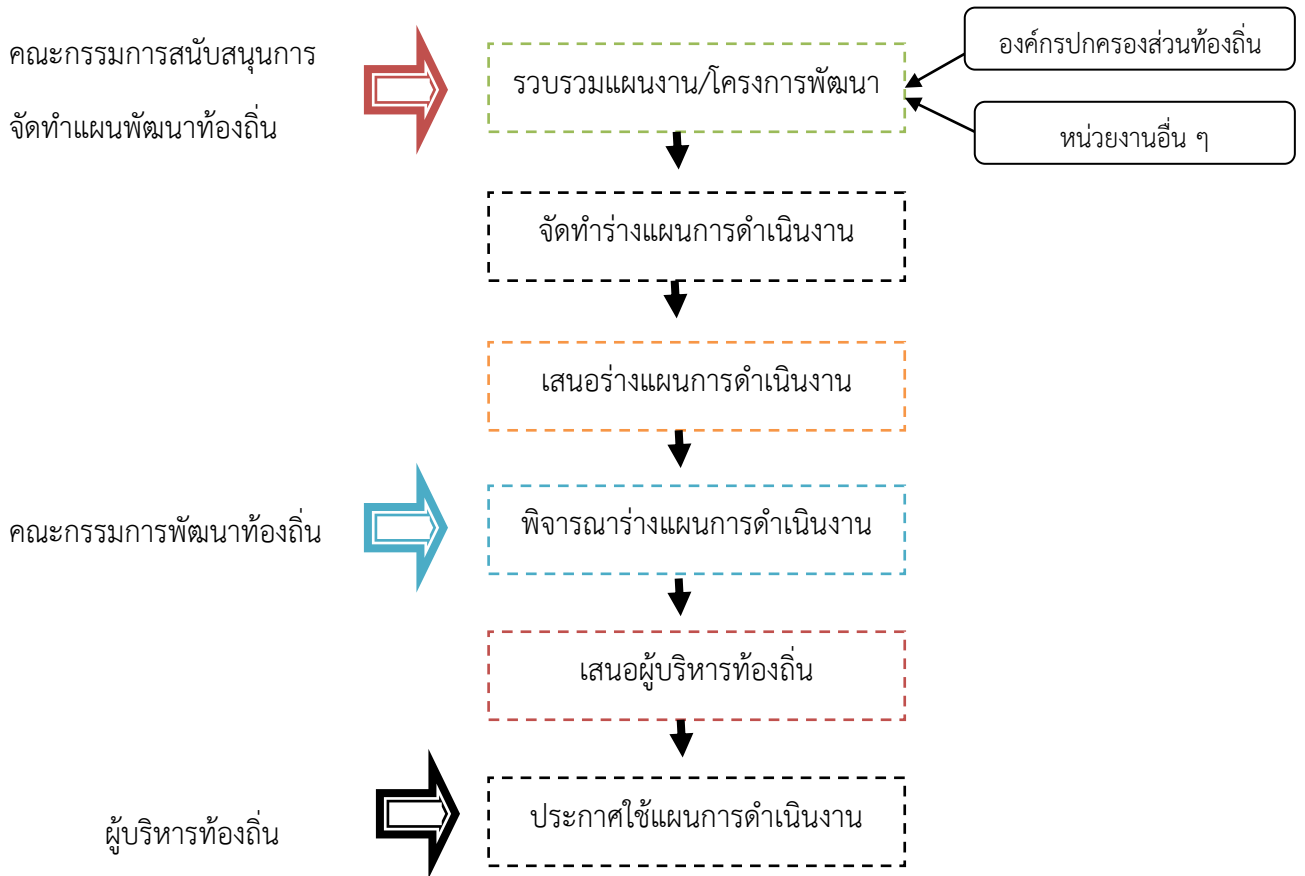
๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวันตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”



จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ ดังนี้



๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- ๔.๑ ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณนั้น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- ๔.๒ มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
- ๔.๓ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔.๔ ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงแต่ละปี
- ๔.๕ สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง

๔.๖ สามารถนำแผนการปฏิบัติที่มีวิเคราะห้ปัญหา อันเกิดจากการดำเนินโครงการต่าง ๆ ตามงบประมาณใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้อย่างถูกต้อง

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและงาน
บริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้
สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วง
ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้
สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นบัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิด
เป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์
รายการของโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ ต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบ
และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้วจะต้องรวมผลทุกครั้ง พร้อมทั้งรวมผลในภาพรวมของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด
ด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และ
การคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ(แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/
รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงาน
รับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนของปี
ถัดไปเรียกว่าปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘- เดือนกันยายน ๒๕๖๙)

บัญชีบัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
(แบบ ผด.๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบบัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการกพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ/งบประมาณ(บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนของปีถัดไป เรียกว่าปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนกันยายน ๒๕๖๙)

๖. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมฉบับที่ ๑,๒,๓,๔.....)

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลตะปิง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมอาชีพแก่ชุมชน	๑.๑ ส่งเสริม สนับสนุนกลุ่มอาชีพด้านการเกษตร และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่กลุ่มอาชีพ ๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑. แผนงานการเกษตร	๒	๒.๕	๘๕,๐๐๐	๐.๓๔	สำนักปลัด
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๒	๒.๕	๘๕,๐๐๐	๐.๓๔	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒.๑ ก่อสร้าง บุกเบิก ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบาย น้ำ หอกระจายข่าว และอาคารต่าง ๆ ๒.๒ ติดตั้ง ปรับปรุง และขยาย ระบบไฟฟ้าสาธารณะให้ทั่วถึง เหมาะสม และเพียงพอครบทุก หมู่บ้าน ๒.๓ ก่อสร้าง ปรับปรุงระบบ ประปาให้มีคุณภาพ เหมาะสม และเพียงพอครบทุกหมู่บ้าน	(๑) แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๐	๒๕	๔,๓๔๖,๓๐๐	๑๗.๔๘	กองช่าง
รวม	๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๒๐	๒๕	๔,๓๔๖,๓๐๐	๑๗.๔๘	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. การจัดการและอนุรักษ์ไว้ซึ่งทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน	๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ๓.๒ พัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ๓.๓ จัดตั้งธนาคารกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลต่าง ๆ	๑. แผนงานการเกษตร	๔	๕	๔๐,๐๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด
รวม	๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๔	๕	๔๐,๐๐๐	๐.๑๖	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการกีฬา	<p>๑. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบให้ได้มาตรฐาน</p> <p>๒. ส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา ศาสนสถาน ศาสนพิธีต่าง ๆ</p> <p>๓. ส่งเสริมให้ประชาชนอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>๔. ส่งเสริม สนับสนุนการกีฬานันทนาการ และฝึกทักษะด้านกีฬาสู่ความเป็นเลิศ</p>	<p>๑. แผนงานบกลาง</p> <p>๒. แผนงานการศึกษา</p> <p>๓. แผนงานด้านการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ</p> <p>๔. แผนงานเคหะชุมชน</p>	<p>๒</p> <p>๑๐</p> <p>๑๓</p> <p>๑</p>	<p>๒.๕</p> <p>๑๒.๕</p> <p>๑๖.๒๕</p> <p>๑.๒๕</p>	<p>๙๐,๐๐๐</p> <p>๔,๙๒๑,๗๙๐</p> <p>๒,๐๗๘๐๐๐</p> <p>๘๐,๐๐๐</p>	<p>๐.๓๖</p> <p>๑๙.๘๐</p> <p>๘.๓๖</p> <p>๐.๓๒</p>	<p>กองการศึกษาฯ</p> <p>กองการศึกษาฯ</p>
รวม	๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๔ แผนงาน	๒๖	๓๒.๕	๗,๑๖๙,๗๙๐	๒๘.๘๔	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕. การพัฒนาด้านสังคมและยกระดับคุณภาพชีวิต	๑. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้พิการ ๒. ส่งเสริม สนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาพิติด ๓. เสริมสร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว และชุมชน	๑. แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๒. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๓. แผนงานงบบกลาง	๒	๑๕	๘๐,๐๐๐	๐.๓๒	สำนักปลัด
			๗	๘.๗๕	๑๖๐,๐๐๐	๐.๖๔	
			๑	๑.๒๕	๑๐,๘๘๘,๗๐๐	๔๓.๘๐	
รวม	๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๓ แผนงาน	๑๒	๑๕	๑๑,๒๒๘,๗๐๐	๔๕.๑๗	
๖. การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยทางสังคม	๑. เสริมสร้างประสิทธิภาพในการรักษาความสงบและความปลอดภัยให้แก่ชุมชน ๒. ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีจิตอาสาที่ดี	๑. แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔	๕	๑๕๕,๐๐๐	๐.๖๒	
รวม	๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๔	๕	๑๕๕,๐๐๐	๐.๖๒	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๗. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๑. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา ระบบการบริการสาธารณสุขของหมู่บ้านกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง	๑. แผนงานสาธารณสุข	๒	๒.๕	๘๐,๐๐๐	๐.๓๒	สำนักปลัด
		๒. แผนงานเคหะชุมชน	๒	๒.๕	๕๒,๕๐๐	๐.๓๒	
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๔	๕	๑๓๒,๕๐๐	๐.๕๓	
๘. การพัฒนาด้านการบริหาร	๑. การพัฒนาระบบการเมืองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒. การเสริมสร้างประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ	แผนงานงบกลาง	๓	๓.๗๕	๙๗๓,๔๐๐	๓.๙๑	สำนักปลัด
		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๖.๒๕	๗๒๕,๐๐๐	๒.๙๑	
		แผนงานคลัง	-	-	-	-	
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๘	๑๐	๑,๖๙๘,๔๐๐	๖.๓๘	
รวม ๘ ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑๕ แผนงาน	๘๐	๑๐๐	๒๔,๘๕๕,๙๘๐	๑๐๐	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง ได้มีการประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งจากแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของ แผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดของหน่วยงานต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้วเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายณัฐวุฒิ อาแวปุเตะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง