

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗**

ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ข้อ ๐๒๘ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดองค์ประกอบ
ด้านข้อมูลไว้ว่า : แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการ
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- (๒) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
- (๓) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๗

อนึ่งคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตัว
ชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ ๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน มีองค์ประกอบด้านข้อมูล :

- แสดงความวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐในปี

พ.ศ.๒๕๖๗

- มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องพัฒนาแก้ไขโดยเร่งด่วน
- (๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ

- มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการ
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมินฯ โดยมี
รายละเอียดต่างๆอย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ
- (๒) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงาน

ดังนั้น การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สามารถนำข้อมูลเดิมในข้อ ๐๒๗ ที่มีการกำหนดมาตรการไว้แล้ว มาใช้เพื่อตอบตัวชี้วัดข้อ
๐๒๘ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามคู่มือการประเมิน
ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๘ ได้ดังนี้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๑.	มาตรการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริต และปลูกฝังทัศนคติ วัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต	๑. ให้ทุกส่วนงานมีการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ส่วนงานใดที่มีคู่มือการปฏิบัติงานแล้วให้ทำการทบทวน ปรับปรุงให้สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับให้เป็นปัจจุบัน และแจ้งให้เจ้าหน้าที่แต่ละส่วนงานทราบถึงระเบียบและวิธีปฏิบัติ และมีการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากร ๒. จัดโครงการอบรมส่งเสริมจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	ตลอดปีงบประมาณ	๑.สำนักปลัด ๒.กองการศึกษาฯ ๓.กองช่าง ๔.กองคลัง	๑.ส่วนงานสวัสดิการสังคม และสงเคราะห์ ได้จัดทำคู่มือการรับลงทะเบียนผู้สูงอายุและผู้ป่วยเอดส์ ๒.ส่วนงานกองการศึกษาได้จัดทำคู่มือการรับสมัครนักเรียน ๓.ส่วนงานกองช่าง ได้ดำเนินการทบทวนคู่มือการขออนุญาตก่อสร้าง ๔. สำนักปลัดได้ดำเนินการตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	๑. แต่ละส่วนงานมีคู่มือการปฏิบัติงานที่สามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน ๒. จัดโครงการอบรมส่งเสริมจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๒.	มาตรการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมและเผยแพร่การทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง	<p>๑. การเปิดโอกาสให้ผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ช่องทางการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน ระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้งกับประชาชน</p> <p>๒. จัดทำช่องทางการติดต่อระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้งกับประชาชน โดยใช้แพลตฟอร์มเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Tiktok ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง</p> <p>๓. ติดตั้งกล่องรับฟังความคิดเห็น</p> <p>๔. ติดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ประจำหมู่บ้าน</p>	ตลอดปีงบประมาณ	<p>๑. เจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>๒. สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา</p>	<p>๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในด้านต่าง ๆ</p> <p>๒. จัดทำช่องทางการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้งกับประชาชน โดยใช้แพลตฟอร์มสื่อเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Tiktok</p> <p>๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางสื่อโซเชียลมีเดียขององค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง</p> <p>๔. ดำเนินการติดตั้งกล่องรับฟังความคิดเห็นในบริเวณที่ประชาชนสามารถเห็นได้ชัด</p>	<p>- องค์การบริหารส่วนตำบลตะบิ้ง มีช่องทางการติดต่อสื่อสารกับประชาชน และสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆให้แก่ประชาชนทราบได้หลากหลายช่องทาง</p> <p>- ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารต่างๆ ครบถ้วน</p>

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๓.	มาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือ	ตลอดปีงบประมาณ	๑. คณะกรรมการทบทวน ปรับปรุงการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. กองคลัง	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวน ปรับปรุงการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. แบบฟอร์มการให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ๓. สมุดคุมการให้ยืม – คืนทรัพย์สินของทางราชการ ๔. รายงานสถิติการยืมสรุปผลการดำเนินงานด้านการให้บริการยืม – คืนทรัพย์สินของราชการ	๑. รายงานสถิติการยืมสรุปผลการดำเนินการด้านการให้บริการ ยืม – คืนทรัพย์สินของราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒. มีคณะกรรมการทบทวนปรับปรุง การจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ